

Integritetspolicy

Denna integritetspolicy beskriver hur Skolfastigheter i Stockholm AB (i fortsättningen kallad "SISAB") med organisationsnummer 556034-8970 samlar in, använder, lämnar ut och lagrar dina personuppgifter. Den beskriver även dina rättigheter gentemot oss och hur du kan göra dina rättigheter gällande.

Vi vill med denna Integritetspolicy visa hur vi säkerställer att dina personuppgifter behandlas i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning.

SISAB är ett kommunalt bolag inom Stockholm stad som behandlar personuppgifter för det kommunala ändamålet att äga och förvalta fast egendom och tomträtt. Fastigheterna används huvudsakligen till skol-, förskole- och annan kommunal verksamhet, företrädes-vis inom områdena socialtjänst, fritid och kultur.

SISAB tillhandahåller således lokaler för den kommunala skolverksamheten samt annan kommunal verksamhet inom Stockholms stad. SISAB förädlar även friställda lokaler och fastigheter.

SISAB bistår och bidrar även till Stockholms stads uppgifter och åtaganden, inom den del av det civila försvaret, som staden ska bedriva, i händelse av höjd beredskap enligt lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap.

De lokaler som inte hyrs av Stockholms stads verksamheter hyrs ut för andra ändamål såsom friskolor, bostäder, parkering och kommersiella lokaler.

Personuppgiftsansvarig

SISAB är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter vid fullgörandet av det kommunala ändamålet ovan.

Varför behandlar vi uppgifter om dig?

Vi behandlar dina personuppgifter i samband med byggprojekt, i förvaltning och utveckling av våra fastigheter samt när vi tillhandahåller lokaler och bostäder.

Detta innebär att vi administrerar, utvecklar och levererar tjänster till dig samt hanterar inkomna service- och skadeanmälningar och support.

Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter vid lokalupplåtelse är att fullgöra ett avtal. När vi utför byggprojekt, förvaltar och utvecklar våra fastigheter kan även fullgörande avtal vara en rättslig grund. Andra rättsliga grunder, såsom att behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt

intresse och ett berättigat intresse kan även komma att användas. I vissa fall har SISAB även en rättslig förpliktelse att behandla dina personuppgifter såsom enligt t.ex. bokföringslagen,

När vi kommunicerar externt om vårt uppdrag använder vi oss av den rättsliga grunden berättigat intresse när en intresseavvägning visar att ditt intresse för integritetsskydd inte väger tyngre. Vi kan även komma att inhämta ditt samtycke för behandling av personuppgifter såsom vid fotografering. I dessa fall får du även information om hur du kan återkalla ditt samtycke.

I vårt skadeförebyggande arbete för en tryggare miljö använder vi dels fysisk närvaro, dels teknisk utrustning i form av bland annat kamerabevakning. För mer information om kamerabevakning och personuppgiftsbehandling, se sisab.se/om-sisab/integritetspolicy.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

I samband med vår verksamhet behandlar vi främst personuppgifter såsom namn, kontaktuppgifter, såsom telefon, adress och e-post. När det är nödvändigt för att säkerställa vikten av en identifiering behandlas även personnummer.

Vid service- och skadeanmälan för förskola eller skola eller intresseanmälan för långtidsuthyrning av lokaler samlar vi in och behandlar således kontaktuppgifter såsom namn, telefon, adress och e-post. Om du lämnar personuppgifter i anmälan kan även dessa komma att behandlas.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter sparas endast så länge som det finns ett behov av att spara dem för att fullgöra de ändamål som uppgifterna samlades in för i enlighet med denna Integritetspolicy. SISAB kan eventuellt spara uppgifterna längre om de behövs för att följa lagkrav eller för att bevaka SISAB:s rättsliga intressen vid exempelvis en pågående juridisk process.

SISAB har vidare att följa lagkrav om arkiv- och gallringsregler, vilket medför att personuppgifter kan behöva bevaras när personuppgifter förekommer i allmänna handlingar. Personuppgifter av ringa eller tillfällig betydelse raderas då de inte längre är aktuella enligt gällande gallringsbeslut för Stockholms stad

Vem lämnar vi ut personuppgifter till?

SISAB delar dina personuppgifter till våra medarbetare såsom exempelvis registrator, handläggare och it personal som behöver uppgifterna för att hantera inkomna ärenden eller andra ärenden kopplade till ändamålet för personuppgiftsbehandlingen. Personuppgifter delas även med våra upphandlade leverantörer där personuppgiftsbiträdesavtal tecknas. SISAB kan även komma att behöva dela dina personuppgifter till andra myndigheter eller vid begäran om allmän handling.

Var vi behandlar dina personuppgifter och överföring till tredjeland

SISAB behandlar såsom huvudregel alla personuppgifter inom EU/EES. Personuppgifter kan i undantagsfall överföras till och behandlas i ett land utanför EU/EES. All sådan överföring kommer att ske i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

De överföringsgrunder enligt dataskyddsförordningen som huvudsakligen används vid överföring till tredjeland är EU-kommissionens adekvansbeslut, och om det saknas, EU-kommissionens

standardavtalsklausuler med kompletterande skyddsåtgärder enligt Europeiska dataskyddsstyrelsens rekommendationer.

Om du önskar ytterligare information om valda skyddsåtgärder som vidtagits för att skydda dina personuppgifter kan du kontakta oss på dataskydd@sisab.se.

Dina rättigheter

Rätt till information och tillgång till dina personuppgifter

Du har rätt till information om dina personuppgifter behandlas eller inte av oss. Om dina personuppgifter behandlas har du även rätt till att få tillgång till de personuppgifter som behandlas, ett s.k. registerutdrag, med tillhörande information. Rätten innefattar även en kopia av personuppgifterna.

Rätt till rättelse och radering

Det är viktigt för oss att de personuppgifter vi har om dig är korrekta. Du har rätt att begära att få felaktiga uppgifter rättade eller komplettera ofullständiga uppgifter.

Du kan även begära att vi raderar dina personuppgifter. Radering kan och får endast ske under vissa specifika förutsättningar eftersom SISAB omfattas av tryckfrihetsförordningen och Offentlighets- och sekretesslagen.

Rätt till begränsning

Du har rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Rätten till begränsning gäller bland annat om du anser att uppgifterna vi behandlar om dig är felaktiga och om du har begärt rättelse. I sådana fall kan du begära att behandlingen av uppgifterna begränsas under tiden uppgifternas korrekthet utreds.

Rätt att invända

Du har rätt att göra invändningar mot SISAB:s behandling av dina personuppgifter. Denna rättighet gäller personuppgifter som behandlas för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Rätt till dataportabilitet

Du har rätt att begära att få dina personuppgifter som du själv lämnat till oss i ett maskinläsbart format, när behandlingen utförs med de rättsliga grunderna avtal och samtycke, om du önskar flytta dem till en annan personuppgiftsansvarig.

Rätt att återkalla samtycke

Om vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ditt samtycke har du rätt att när som helst återkalla det samtycke du har lämnat. Detta innebär att vi måste upphöra med den aktuella personuppgiftsbehandlingen.

Tillsynsmyndigheten Integritetsmyndigheten tillhandahåller ytterligare information om dina rättigheter, se [Dataskydd för dig som privatperson | IMY](#).

Klagomål på personuppgifts-behandlingen kan även inges till Integritetsskydds-myndigheten, e-post imy@imy.se.



Uppdatering av vår Integritetspolicy

Till följd av uppdateringar avseende våra personuppgiftsbehandlingar eller ändrad lagstiftning kan vi ibland behöva uppdatera denna Integritetspolicy.

Kontaktinformation till dataskyddsombudet

Har du några frågor om denna Integritetspolicy? Vill du begära ett registerutdrag, göra en rättelse, radera eller begränsa behandlingen av dina personuppgifter? Tveka inte att kontakta vårt dataskyddsombud via e-post på dataskydd@sisab.se.

Kontaktuppgifter:

Skolfastigheter i Stockholm AB, SISAB

Box 5010

121 05 Johanneshov

Telefon: 08-508 460 00 (växel)

E-post diarie@sisab.se.

SISAB

Ebba Agerman

VD

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ebba Bock Agerman, VD	2025-11-27