

# Ordnings- och skyddsregler för arbetsplatsen

*Vi har alla ett gemensamt ansvar för arbetsmiljön på arbetsplatsen. I SISAB:s fastigheter vistas barn i olika åldrar, de kan uppträda och göra sådant som inte kan förutses. Vi ska alltid ha det i åtanke och iaktta den försiktighet som krävs. Dessa regler utgör en miniminivå och gäller för alla som arbetar med bygg- och anläggningsarbeten. Reglerna kan inarbetas i entreprenörens egna regler. De ska vara kända och finnas tillgängliga för alla på arbetsplatsen.*

## Ordning på arbetsplatsen

- Anmäl din ankomst till ansvarig personal.
  - Legitimera med ID06 kort och SISAB-entreprenörsbricka som bärs synligt på arbetsplatsen.
  - Beskriv omfattning av arbetet.
  - Beräknat färdigställande.
  - Vid arbetets slutförande ska anmälan ske till ansvarig personal och eventuell avsyn genomföras.
- Obehöriga får inte vistas på arbetsplatsen.
- God ordning ska gälla på arbetsplatsen, det skapar trivsel och framkomlighet och kan förhindra många olyckor.
- Ha ständig uppmärksamhet, teknisk utrustning som kan medföra att du brister i uppmärksamhet eller stör verksamheten får ej användas.
- Material ska läggas på anvisade platser. Kontrollera att transportvägar ej blir blockerade.
- Maskiner, verktyg ska alltid låsas in eller göras obrukbara när tillsyn saknas.
- Utrymningsvägar, förbindelseleder och transportvägar ska alltid hållas fria.
- Ta hand om allt spillmaterial – fortlöpande, källsortera avfall.
- Rapportera alla tillbud, skador och säkerhetsbrister till din närmaste chef och till skyddsombudet.
- Skyddsronder eller motsvarande ska genomföras minst en gång per vecka om inte annat överenskommit med beställaren.

## Personlig skyddsutrustning

- Personlig skyddsutrustning ska användas utifrån aktuella risker. Entreprenören ska alltid bedöma vilka risker som finns och vilken skyddsutrustning som behövs. Personlig skyddsutrustning tillhandahålls av arbetsgivaren, som även ansvarar för att utrustningen används på rätt sätt.
- Skyddsskor med spiktrampskydd och skyddsstålhätta ska alltid användas. Varselkläder (minimum varselväst) och skyddshjälm ska användas då det inte är uppenbart onödigt.
- Övrig skyddsutrustning som godkända skyddsglasögon, skyddshandskar, hörselkåpor etc. ska användas vid behov.

## Skydd för barn, personal och övriga

Då arbete utförs samtidigt som ordinarie verksamhet pågår ska:

- Ansvarig personal på plats kontaktas så att arbetet kan samordnas med verksamheten.
- Arbetet planeras så att barn hindras från att komma i kontakt med arbetsområdet. Detta utförs i samråd med ansvarig/verksamheten och vid tveksamhet med SISAB.
- Ständig uppsikt hållas över arbetsutrustning.
- Arbetsområdet vara avspärrat om det lämnas obevakat så att barn inte kan komma åt det.
- Det säkerställas att allt material tas från platsen efter avslutat arbete.

## Skyddsanordningar

- Innan arbetet påbörjas ska avspärrningar finnas på plats och skyddsanordningar kontrolleras så att de är korrekta och säkert utförda.
- Observera att om en skyddsanordning tas bort för att kunna utföra ett arbete, är det en skyldighet att återställa den. Om skyddsanordning ej omedelbart kan återställas ska detta rapporteras till arbetsledningen.

## Buller, damm, lukter och vibrationer

- Åtgärder för att minska dammande arbeten, buller, störande lukter eller vibrationer ska vidtas av alla verksamma på arbetsplatsen. Välj i första hand maskiner och arbetssätt som ger så lite exponering som möjligt. I andra hand ska bullrande och dammande arbeten avskärmade samt individuella skydd användas mot damm, buller och vibrationer.

## Brandfarliga heta arbeten, brandfara och brandredskap

- Brandfarliga heta arbeten omfattar främst svetsning, skärning, arbete med rondell, lödning samt användning av gaslågor för uppvärmning eller upptining. Inga sådana arbeten får inledas förrän tillståndsansvarig för brandskydd har genomfört kontroll och beviljat tillstånd.
- Säkerställ att säkerhetsreglerna för brandfarliga heta arbeten följs. Informera alltid tillståndsansvarig om planerad användning av brandfarliga material.
- Var uppmärksam på placeringen av brandsläckare. Gas- och gasolflaskor ska, när de inte används, förvaras på en särskilt anvisad och varningsskyldad plats.

## Maskiner och lyftanordningar

- Där förar- eller kompetensbevis krävs ska det kunna uppvisas. För lyftanordningar samt truckar ska även arbetsgivarens tillstånd kunna uppvisas.
- Besiktningsintyg ska kunna uppvisas för besiktningspliktiga maskiner. Utrustning eller fordon som saknar uppgift om godkänd besiktning eller har erhållit anmärkning i samband med besiktning får inte användas på arbetsplatsen.

## Elsäkerhet

- Endast behörig installatör får göra ingrepp i elinstallationer på arbetsplatsen.
- Skadade elkablar får under inga omständigheter användas. Om skada på elkabel upptäcks ska arbetsledning genast underrättas och den skadade kabeln tas bort.

## Transport över skolgård

Fordonstrafik till och från arbetsområdet ska ske med stor försiktighet med anledning av befintlig skol-/förskoleverksamhet. Fordonstrafik inom området är förbjuden. I de fall fordon måste framföras gäller följande regler:

- Innan start ska alltid kontroll under fordon göras.
- När fordon är i rörelse på skolgårdar ska det bevakas av en vuxen person, gående framför, i dess färdriktning.
- Fordonet ska framföras med försiktighet och med mycket låg hastighet.
- Fordonet ska manövreras så att backning undviks.
- Rastverksamhet ska inte pågå.
- Parkering ska ske utanför entreprenad- och skolområdet.

## Transport – Allmänt

- Fordon ska framföras med stor försiktighet och mycket låg hastighet även på vägar närliggande skolområdet.
- Brandvägar och infarter får ej blockeras
- Lastning och lossning av gods får endast ske inom anvisat/inhägnat område.

## Ergonomi

- Det viktigt att alla arbeten på arbetsplatsen är planerade och utformade så att de kan utföras så skonsamt som möjligt, genom att bl a arbetsutrymmen är tillräckliga, att erforderliga tekniska hjälpmedel finns att tillgå, att möjlighet till arbetsrotation och återhämtning finns samt att arbetstagarna har tillräckliga kunskaper om arbetsteknik och hjälpmedel för att undvika risker för belastningsskador.
- Material och utrustning ska väljas utifrån att det ger bästa möjliga arbetsmiljöförhållanden såsom hanterbarhet, vikt, transportmöjlighet, möjlig användning av hjälpmedel etc.

## Fallrisker

- Vid risk för fallskador ska risken i första hand minskas genom ställningar med skyddsräcken, skyddstäckningar eller andra tekniska skyddslösningar. I andra hand ska skyddsnät eller annat kollektivt skydd användas och i tredje hand används personlig fallskyddsutrustning.
- Arbete med fallskyddsutrustning får aldrig utföras som ett ensamarbete. En plan för räddningsinsats ska upprättas innan arbete påbörjas. Utbildningsintyg ska kunna uppvisas för att få använda personlig fallskyddsutrustning.
- Stegar får endast användas undantagsvis, vid kortvariga arbeten. Endast typgodkända stegar, arbetsbockar och ställningar får användas.

## Alkohol och droger

- Alkohol eller drogpåverkade personer får inte vistas på arbetsplatsen.
- Rökning är förbjuden

## Psykosocial arbetsmiljö

- Mobbning, diskriminering och annat kränkande beteende får inte förekomma på arbetsplatsen. Här bryr vi oss om varandra och är därför måna om hur vi beter oss mot varandra.